

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2017		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania 2018-07-12			
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	TOWARZYSTWO "POLIGRODZIANIE"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat POZNAŃ
Gmina POZNAŃ	Ulica UL. KRÓTKA	Nr domu 3	Nr lokalu 31
Miejscowość POZNAŃ	Kod pocztowy 61-012	Poczta POZNAŃ	Nr telefonu 608665057
Nr faksu	E-mail poligrodzianie@onet.pl	Strona www www.poligrodzianie.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-02-21		
5. Numer REGON	63463895000000	6. Numer KRS	0000222680
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marzenna Biegała-Howorska	Prezes	TAK
	Beata Guzewska	Członek Zarządu	TAK
	Jerzy Kazimierz Fiksiński	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Beata Macuga	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Jolanta Runkowska-Szóstak	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Jacek Bartkowiak	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	1.podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, 2.upowszechnianie wiedzy w społeczeństwie o ludowej twórczości artystycznej zarówno Polaków jak i innych narodów, 3.działalność charytatywna w obszarze kultury i sztuki, 4.działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych, zwyczajów i języka regionalnego oraz budowanie tożsamości regionalnej, 5.działalność na rzecz wyrównywania szans w dostępie do kultury, w szczególności osób niepełnosprawnych, 6.działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w obszarze kultury i sztuki, 7.działalność badawcza, edukacyjna i popularyzatorska w obszarze nauk społecznych, humanistycznych i dziedzictwa kulturowego, 8.promowanie synergii kultury i sztuki z myślą techniczną, 9.propagowanie polskiej kultury, m. in. folkloru, muzyki, tańca, pieśni i sztuk plastycznych w kraju i zagranicą, 10.inspirowanie współczesnej twórczości wywodzącej się z tradycji i dorobku kultury ludowej, 11.edukacja artystyczna i kulturalna społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, 12.działalność w zakresie twórczości architektonicznej oraz konserwacji dzieł sztuki i zabytków, 13.działalność na rzecz integracji europejskiej, rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami oraz współpraca z Polonią i Polakami na świecie, 14.rozwijanie współpracy międzynarodowej w dziedzinie zachowania oraz prezentowania folkloru i sztuki ludowej, 15.promocja aktywizacji zawodowej w obszarze kultury i sztuki, ze szczególnym uwzględnieniem młodych twórców, 16.promocja Rzeczypospolitej Polskiej zagranicą.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	

1. prowadzenie działalności wydawniczej książek oraz pozostałej działalności wydawniczej w zakresie kultury, edukacji i nauki, z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych,
2. prowadzenie działalności związanej z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych w obszarze kultury, z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych,
3. prowadzenie działalności związanej z projekcją filmów edukacyjnych, dokumentalnych i etnograficznych,
4. prowadzenie działalności w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych, ze szczególnym uwzględnieniem muzyki ludowej, roots, etno oraz World Music,
5. inicjowanie badań w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych, ze szczególnym uwzględnieniem kultury ludowej, dziedzictwa kulturowego, sztuki, rękodzieła i etnografii,
6. doradztwo i ekspertyzy w dziedzinie kultury ludowej, dziedzictwa kulturowego i etnografii oraz aktywizacji zawodowej,
7. organizowanie konferencji naukowo-kulturalnych,
8. prowadzenie nauki w dziedzinie kultury i sztuki, w tym szkoleń, warsztatów, kursów, prelekcji, wykładów, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji artystycznej dzieci i młodzieży,
9. organizacja przedsięwzięć artystycznych w kraju i zagranicą, w tym festiwali, koncertów, eventów, wystaw, prelekcji, wykładów, wernisaży, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży,
10. reżyseria, produkcja i pozostała działalność wspomagającą organizację i wystawianie przedsięwzięć artystycznych,
11. wspieranie działalności obiektów kulturalnych w kraju i zagranicą, ze szczególnym uwzględnieniem zachowania dziedzictwa kulturowego,
12. całoroczna promocja, propagowanie i upowszechnianie dziedzictwa kulturowego polskiego, zagranicznego oraz grup etnicznych, ze szczególnym uwzględnieniem kultury ludowej, tańca, pieśni i muzyki, tradycji i zwyczajów ludowych,
13. przeciwdziałanie zanikaniu polskich tradycji i kultury ludowej, budowanie tożsamości regionalnej, przy współpracy z administracją publiczną,
14. tworzenie innowacyjnych rozwiązań w obszarze dziedzictwa kulturowego,
15. prowadzenie edukacji nieformalnej i pozaformalnej, w tym wymian młodzieży, artystów oraz profesjonalistów w dziedzinie kultury, krajowych i zagranicznych, oraz działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju i dialogu międzykulturowego,
16. współpraca krajowa i międzynarodowa z Polonią i Polakami na świecie,
17. prowadzenie działalności charytatywnej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	Działalność odpłatna: Całoroczna działalność z zakresu edukacji artystycznej: Organizacja warsztatów z tańca i śpiewu ludowego dla dzieci i młodzieży w wieku 6-13 lat raz w tygodniu; Organizacja warsztatów dla młodzieży i dorosłych, w tym studentów i młodzieży szkolnej z tańca i śpiewu ludowego trzy razy w tygodniu; Liczba odbiorców stałych: 150 osób; Oprawa artystyczna dożynek oraz koncerty: - Dożynki Gminne w Kobylnicy, woj. Wielkopolskie – 26.08.2017 r. - Dożynki Gminne w Kłecku, woj. Wielkopolskie – 26.08.2017 r. - Dożynki Gminne w Margoninie, woj. Wielkopolskie – 02.09.2017 r. - Dożynki Powiatowe w Pyzdrach, woj. Wielkopolskie – 03.09.2017 r. - Dożynki Gminne w Trzciance, woj. Wielkopolskie – 03.09.2017 r.
--	---

- Poznańskie Dni Energetyki, Poznań, woj. Wielkopolskie – 09.09.2017 r.
- Dożynki Gminne w Błociszewie, woj. Wielkopolskie – 10.09.2017 r.
Łączna liczba odbiorców: 7000 osób;

VIII Nadwarciański Bal Karnawałowy 18.02.2017 r.

Doroczny Bal Nadwarciański na Politechnice Poznańskiej cieszy się już w Poznaniu zasłużoną renomą. Tegoroczne wydarzenie zgromadziło w Centrum Wykładowym PP licznych miłośników dobrej zabawy, tym razem pt. „ALOHA! Pocztówka z wakacji”.

Całość imprezy uświetniały występy Zespołu Tańca Ludowego „Poligrodzianie” wraz z zespołem muzycznym.

Objazdowy rajd po zjawiskowym archipelagu wysp wulkanicznych obfitował w atrakcje, jakich z pewnością goście VIII Nadwarciańskiego Balu Karnawałowego nie zapomną do końca życia.

Liczba odbiorców zadania: 310 osób;

Piknik Pracowniczy Politechniki Poznańskiej 26.05.2017 r.

Piknik Pracowniczy na stałe wpisał się już w kalendarz imprez na Politechnice Poznańskiej. Podczas trwającej do wieczora imprezy plenerowej nie zabrakło wielu niespodzianek dla najmłodszych. Na dzieci, jak co roku, czekały dmuchańce, Kraina Animacji oraz kącik z materiałami plastycznymi. Centrum Sportu PP przygotowało sporo atrakcji m.in. mini koszykówkę, gry zręcznościowe oraz ergometry, które cieszyły się dużym powodzeniem.

Stałym już punktem programu był występ Małych Poligrodzian. Gościem Specjalnym Pikniku była Orkiestra Reprezentacyjne Sił Powietrznych RP.

Liczba odbiorców zadania: 2400 osób;

Działalność nieodpłatna:

VII Międzynarodowy Festiwal Twórczości Młodych – Łódź – 19-27.06.2017 r.

Międzynarodowy Festiwal Twórczości Młodych FOLKOWE INSPIRACJE odbywa się w Łodzi od 2011 roku. Organizatorami festiwalu są Pałac Młodzieży im. J. Tuwima w Łodzi oraz Fundacja Promocji i Wspierania Twórczości CONVIVO.

Ideą festiwalu jest zainspirowanie młodych ludzi do współczesnej twórczości w różnych dziedzinach artystycznych, w oparciu o tradycje kulturowe narodów i grup etnicznych. Ważnym elementem programowym jest promowanie wśród młodych ludzi Łodzi wielokulturowej i kulturowo różnorodnego regionu łódzkiego oraz różnych kultur na świecie. Folkowe Inspiracje są nowatorskim wydarzeniem edukacyjno-kulturalnym z uwagi na stosowane formy, różnorodne miejsca wydarzeń oraz międzynarodowe projekty młodzieżowe realizowane podczas festiwalu.

Liczba odbiorców zadania: 4.000 osób;

International Festival „Rancho Folklorico de Paranhos” – Porto – Portugalia – 29-31.07.2017 r.

W drugiej połowie lipca Zespół Tańca Ludowego „Poligrodzianie” przybył do Porto na zaproszenie lokalnego towarzystwa folklorystycznego, które od kilkadziesiąt lat organizuje międzynarodowy festiwal tańca i pieśni ludowych.

Impreza artystyczna z ogromnymi tradycjami, jednak akademicki zespół rodem z Poznania gościł tam po raz pierwszy. I bez cienia wątpliwości można rzec, iż nie mógł pozostawić po sobie lepszego wrażenia i mocniej zapisać w pamięć portugalskiej publiczności.

Liczba odbiorców zadania: 3000 osób;

World Music and Dance Festival 2017 – Hakodate - Japonia – 31.07 – 16.08.2017 r.

World Music and Dance Festival odbywa się od dziesięciu lat pod górą Hakodate Mountain. Festiwal organizowany jest przez Worlds Meet Japan GIA i wspierany przez Urząd Miasta, Miejską Radę ds. edukacji oraz Hakodate City Culture and Sports Promoting Foundation i gościł do tej pory blisko 2000 artystów z 50 krajów świata. W festiwalu uczestniczyli tacy artyści jak Cimbaliland z Węgier (pierwsza węgierska grupa etniczna, która zaproszona została na Eurosonic), senegalsko-japońska grupa afro beat Afro Bague czy wirtuoz harmonii ustnej Yagi Nobuo. Festiwal odbywa się na sześciu scenach, dwóch dla artystów indywidualnych, trzech dla grup muzycznych i zespołów oraz scenie głównej. W ramach Festiwalu odbywają się dwa mniejsze wydarzenia: The „Mogu Mogu Festival” i The „Waku Waku Festival”.

Festiwal rocznie odwiedza 30000 osób.

XI Festiwal Sztuki Ludowej – Poznań, Gniezno, Konin, Szreniawa – 24-27.08.2017 r.

Jest to unikalne przedsięwzięcie, łączące tradycję i folklor ze współczesnym podejściem do sztuki, prezentujące oryginalne wydarzenia, które czerpią inspirację z kultury ludowej. Od czwartku do

niedzieli mieszkańcy Poznania, Gniezna, Konina i Szreniawy mieli okazję podziwiać występy zespołów z Litwy, Węgier, Turcji, Sardinii, Bośni i Hercegowiny oraz Francji. Oprócz prezentacji scenicznych odbyły się warsztaty wokalne, muzyczno-instrumentalne, taneczne, imprezy kulturalne z jam session i zabawami tanecznymi.

Gośćmi specjalnymi Festiwalu byli:

Festiwal odbył się pod patronatem European Folk Culture Organisation.

Projekt wspiera Samorząd Województwa Wielkopolskiego, Starostwo Powiatowe w Poznaniu oraz Miasto Gniezno.

Łączna liczba odbiorców zadania: 10000 osób;

Promocja współpracy akademickiej pomiędzy Poznaniem a Kijowem – Kijów – Ukraina – 28.08 – 01.09.2017 r.

Wizz Air otworzyło połączenie z Poznania do Kijowa. Powstanie nowego połączenia to efekt wspólnych działań Miasta Poznania oraz Zarządów Portów Lotniczych Poznań– Kijów. Bezpośrednie połączenie z Kijowem ma bardzo istotne znaczenie dla całego regionu Wielkopolski. Z uwagi na zacieśnienie współpracy na polu biznesowym, naukowym i kulturalnym, pierwszy przelot dedykowany był ukraińsko-polskiemu partnerstwu. Polska delegacja, w skład której weszli m.in.: Prezydent Miasta Poznania p. Jacek Jaśkowiak, Rektor Politechniki Poznańskiej prof. Tomasz Łodygowski oraz członkowie Zespołu Tańca Ludowego „Poligrodzianie”, na zaproszenie Rektora National University of Ukraine „Igor Sikorsky KPI”, uczestniczyli w szeregu wydarzeń poświęconych współpracy akademickiej obu miast oraz inauguracji roku akademickiego na KPI.

Łączna liczba odbiorców zadania: 5700 osób;

Poligrodzianie Akademia Folkloru – Powiat Poznański – październik - ...

Celem głównym Akademii jest harmonijny i wszechstronny rozwój ruchowy, psychiczny oraz społeczny dzieci i młodzieży szkolnej Powiatu Poznańskiego, przyczyniając się do budowania świadomego i zdrowego, młodego społeczeństwa, w oparciu o tożsamość regionalną.

Zajęcia edukacyjno-artystyczne odbywają się w dwóch grupach wiekowych, dla dzieci z klas 1-3 oraz młodzieży z klas 4-6, w ramach zajęć pozalekcyjnych. Obejmują one m. in. przekazanie wiedzy dotyczącej polskiej kultury ludowej, kładąc nacisk na dziedzictwo kulturowe Regionu Wielkopolski, nauczanie poszczególnych figur i układów choreograficznych, rozwijanie poczucia rytmu i estetyki ciała, naukę podstawowych technik tanecznych i wokalnych oraz zajęcia teatralne. Zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowaną kadrę związaną z Zespołem Tańca Ludowego „Poligrodzianie”, jednego z najbardziej utytułowanych zespołów w kraju.

Łączna liczba odbiorców zadania: 350 osób;

Świąteczny koncert „Studenci – dzieciom” – Poznań – 15.12.2017 r.

W tym roku Koncert Świąteczny odbył się w dwóch odsłonach. O godzinie 12 gościliśmy przedstawicieli Starostwa Powiatowego w Poznaniu, dyrektorów szkół, nauczycieli, opiekunów i uczniów szkół podstawowych oraz rodziców. Na scenie wystąpili tancerze z Zespołu Tańca Ludowego „Poligrodzianie” – sekcja dorosła oraz dziecięca a także część dzieci ze szkół Powiatu Poznańskiego uczestniczących w zajęciach Poligrodzianie Akademia Folkloru. Akademia powstała we wrześniu tego roku dzięki dofinansowaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Dla tych dzieci był to sceniczny debiut.

Drugi Koncert rozpoczął się o godzinie 18 i był dedykowany dzieciom pracowników naszej uczelni. Tutaj na scenie wystąpił Zespół Tańca Ludowego „Poligrodzianie” – sekcja dorosła oraz dziecięca.

Widzowie Świątecznych Koncertów odbyli wspaniałą podróż do Krainy Zabawek. W poszukiwaniu szklanej wróżki wraz z Małym Doboszem, Kasią i Krzysiem odwiedzili Matrioski, Córkę Cesarza Porcelany, Kukiełki. Podróżowali do Krainy Pluszaków, Pozytywek, Szmacianych Lalek i Cukierków. Bohaterom udało się pokonać straszego Czarnoksiężnika a w Karinie Zabawek zagościły pokój i radość. Po zakończeniu spektaklu na każdego małego widza czekała słodka niespodzianka. Łączna liczba odbiorców: 1200 osób;

Oprawa artystyczna wydarzeń:

Konferencja Polskich i Chińskich Uczelni (Pekin/Chongqing/Tianjin) w Politechnice Poznańskiej.

Otwarcie Wspólnego Centrum Badawczego Nowego Jedwabnego Szlaku w Poznaniu– Poznań – 26 – 27.04.2017 r.

Konferencja Prorektorów ds. kształcenia i studenckich Polskich Uczelni Technicznych – Poznań – 18 - 20.05.2017 r.

Konferencja Wydziału Zarządzania Politechniki Poznańskiej – Poznań – 01.08.2017 r.

Konferencja Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska Politechniki Poznańskiej – Poznań – 23.08.2017 r.

Narodowe Czytanie – „Wesele” St. Wyspiańskiego – Poznań – 02.09.2017 r.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	☒ województwo
	☐ gmina	☐ kilka województw
	☐ kilka gmin	☐ cały kraj
	☒ powiat	☒ poza granicami kraju
	☐ kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	69110	
	Osoby prawne	27	
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)	nie dotyczy		

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Działalność twórcza i wspomagająca związana z kulturą i rozrywką, działalność obiektów kulturalnych, organizacja i produkcja przedsięwzięć artystycznych w kraju i zagranicą, w tym festiwali, koncertów, eventów, wystaw, prelekcji, wykładów, wernisaży, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży. Główne działania: VII Międzynarodowy Festiwal Twórczości Młodych – Łódź; International Festival „Rancho Folklorico de Paranhos” – Porto – Portugalia; World Music and Dance Festival 2017 – Hakodate – Japonia; XI Festiwal Sztuki Ludowej – Poznań, Gniezno, Konin, Szreniawa; Świąteczny koncert „Studenci – dzieciom” – Poznań.	90.01.Z

kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie nauki w dziedzinie kultury i sztuki, w tym szkoleń, warsztatów, kursów, prelekcji, wykładów, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji artystycznej dzieci i młodzieży, prowadzenie edukacji nieformalnej i pozaformalnej, w tym wymian młodzieży, artystów oraz profesjonalistów w dziedzinie kultury, krajowych i zagranicznych. Główne działania: Poligrodzianie Akademia Folkloru – Powiat Poznański Celem głównym Akademii jest harmonijny i wszechstronny rozwój ruchowy, psychiczny oraz społeczny dzieci i młodzieży szkolnej Powiatu Poznańskiego, przyczyniając się do budowania świadomego i zdrowego, młodego społeczeństwa, w oparciu o tożsamość regionalną. Zajęcia edukacyjno-artystyczne odbywają się w dwóch grupach wiekowych, dla dzieci z klas 1-3 oraz młodzieży z klas 4-6, w ramach zajęć pozalekcyjnych. Obejmują one m. in. przekazanie wiedzy dotyczącej polskiej kultury ludowej, kładąc nacisk na dziedzictwo kulturowe Regionu Wielkopolski, nauczanie poszczególnych figur i układów choreograficznych, rozwijanie poczucia rytmu i estetyki ciała, naukę podstawowych podstawowych technik tanecznych i wokalnych oraz zajęcia teatralne.	85.52.Z
---	---	----------------

promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą	Współpraca krajowa i międzynarodowa, w tym z Polonią i Polakami na świecie, oraz działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju i dialogu międzykulturowego. Główne działania: Wizz Air otworzyło połączenie z Poznania do Kijowa. Powstanie nowego połączenia to efekt wspólnych działań Miasta Poznania oraz Zarządów Portów Lotniczych Poznań – Kijów. Bezpośrednie połączenie z Kijowem ma bardzo istotne znaczenie dla całego regionu Wielkopolski. Z uwagi na zacieśnienie współpracy na polu biznesowym, naukowym i kulturalnym, pierwszy przelot dedykowany był ukraińsko-polskiemu partnerstwu. Polska delegacja, w skład której weszli m.in.: Prezydent Miasta Poznania p. Jacek Jaśkowiak, Rektor Politechniki Poznańskiej prof. Tomasz Łodygowski oraz członkowie Zespołu Tańca Ludowego „Poligrodzianie”, na zaproszenie Rektora National University of Ukraine „Igor Sikorsky KPI”, uczestniczyli w szeregu wydarzeń poświęconych współpracy akademickiej obu miast oraz inauguracji roku akademickiego na KPI. łączna liczba odbiorców zadania: 5700 osób;	94.99.Z
---	--	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego		☒ Tak ☐ Nie	
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Przedmiot działalności Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów oraz konferencji naukowo-kulturalnych. VIII Nadwarciański Bal Karnawałowy 18.02.2017 r. Doroczny Bal Nadwarciański na Politechnice	Numer Kodu (PKD) 83.30.Z

Poznańskiej cieszy się już w Poznaniu zasłużoną renomą. Tegoroczne wydarzenie zgromadziło w Centrum Wykładowym PP licznych miłośników dobrej zabawy, tym razem pt. „ALOHA! Pocztówka z wakacji””. Całość imprezy uświetniały występy Zespołu Tańca Ludowego „Poligrodzianie” wraz z zespołem muzycznym. Objazdowy rajd po zjawiskowym archipelagu wysp wulkanicznych obfitował w atrakcje, jakich z pewnością goście VIII Nadwarciańskiego Balu Karnawałowego nie zapomną do końca życia. Liczba odbiorców zadania: 310 osób; Piknik Pracowniczy Politechniki Poznańskiej 26.05.2017 r. Piknik Pracowniczy na stałe wpisał się już w kalendarz imprez na Politechnice Poznańskiej. Podczas trwającej do wieczora imprezy plenerowej nie zabrakło wielu niespodzianek dla najmłodszych. Na dzieci, jak co roku, czekały dmuchańce, Kraina Animacji oraz kącik z materiałami plastycznymi. Centrum Sportu PP przygotowało sporo atrakcji m.in. mini koszykówkę, gry zręcznościowe oraz ergometry, które cieszyły się dużym powodzeniem. Stałym już punktem programu był występ Małych Poligrodzian. Gościem Specjalnym Pikniku była Orkiestra Reprezentacyjne Sił Powietrznych RP. Liczba odbiorców

	zadania: 2400 osób;	
kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie nauki w dziedzinie kultury i sztuki, w tym szkoleń, warsztatów, kursów, prelekcji, wykładów, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji artystycznej dzieci i młodzieży, prowadzenie edukacji nieformalnej i pozaformalnej, w tym wymian młodzieży, artystów oraz profesjonalistów w dziedzinie kultury, krajowych i zagranicznych. Całoroczna działalność z zakresu edukacji artystycznej: Organizacja warsztatów z tańca i śpiewu ludowego dla dzieci i młodzieży w wieku 6-13 lat raz w tygodniu; Organizacja warsztatów dla młodzieży i dorosłych, w tym studentów i młodzieży szkolnej z tańca i śpiewu ludowego trzy razy w tygodniu; Liczba odbiorców stałych: 150 osób;	85.52.Z

kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Działalność twórcza i wspomagająca związana z kulturą i rozrywką, działalność obiektów kulturalnych, organizacja i produkcja przedsięwzięć artystycznych w kraju i zagranicą, w tym festiwalu, koncertów, eventów, wystaw, prelekcji, wykładów, wernisaży, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży. Oprawa artystyczna dożynek: - Dożynki Gminne w Kobylnicy, woj. Wielkopolskie – 26.08.2017 r. - Dożynki Gminne w Kłecku, woj. Wielkopolskie – 26.08.2017 r. - Dożynki Gminne w Margoninie, woj. Wielkopolskie – 02.09.2017 r. - Dożynki Powiatowe w Pyzdrach, woj. Wielkopolskie – 03.09.2017 r. - Dożynki Gminne w Trzciance, woj. Wielkopolskie – 03.09.2017 r. - Poznańskie Dni Energetyki, Poznań, woj. Wielkopolskie – 09.09.2017 r. - Dożynki Gminne w Błociszewie, woj. Wielkopolskie – 10.09.2017 r. Łączna liczba odbiorców: 7000 osób;	90.01.Z
--	--	---------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		☐ Tak ☒ Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)		493 852,97 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		167 081,20 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		326 736,01 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) Przychody finansowe		35,76 zł
e) Pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		3 724,20 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		78 221,31 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych		0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa		0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego		78 221,31 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych		0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		69 260,00 zł
a) ze składek członkowskich		1 310,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		2 010,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		65 940,00 zł

e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł	342 647,46 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	8 672,50 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą	
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem: W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	624 489,11 zł 0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	206 157,22 zł 0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	343 133,00 zł 0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty finansowe	2 843,69 zł
e) koszty administracyjne	72 355,20 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł 0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-39 076,02 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-16 396,99 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	☒ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	0,00 zł
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł
	☒ z podatku od towarów i usług	30 414,05 zł
	☐ z opłaty skarbowej	0,00 zł
	☒ z opłat sądowych	0,00 zł
	☐ z innych zwolnień, jakich:	0,00 zł
	☐ nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		☐ Tak ☒ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☒ nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	1,0 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	1,0 etatów	
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	37,0 osób	
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków	☒ Tak ☐ Nie	
		19,00 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		22,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	7,00 osób
	b) inne osoby	15,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		7,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2,00 osób
	b) inne osoby	5,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)		3,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3,00 osób
	b) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		100 730,41 zł
a) z tytułu umów o pracę	- wynagrodzenie zasadnicze	35 520,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	65 210,41 zł
	2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	100 730,41 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	52 133,41 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	48 597,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		167,88 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	7 113,19 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	ZTL Poligrodzianie na World Music and Dance Festival 2017	Kreowanie pozytywnego wizerunku Polski i Poznania poza granicami kraju oraz trwałe zakorzenienie wśród zagranicznych odbiorców znajomości dorobku artystycznego i intelektualnego Polski i Polaków. CELE BEZPOŚREDNIE: - prezentacja dorobku polskiej kultury ludowej w sposób kompleksowy przez ZTL Poligrodzianie; - edukacja publiczności na temat różnorodności polskiego, niematerialnego dziedzictwa kulturowego; - promocja Poznania;	Miasto Poznań	32 221,31 zł

2	XI Festiwal Sztuki Ludowej	Budowanie tożsamości regionalnej w oparciu o zrozumienie własnej kultury oraz tolerancję i zrozumienie różnorodności kulturowej innych nacji; Popularyzacja kultury ludowej poprzez prezentację najwartościowszych produktów dziedzictwa kulturowego; Aktywizacja młodzieży w celu zachowania dziedzictwa kulturowego Regionu oraz wzmocnienie potencjału kulturowego Województwa na arenie międzynarodowej; Podniesienie kompetencji kulturowych mieszkańców Regionu oraz ich edukacja artystyczna;	Samorząd Województwa Wielkopolskiego	20 000,00 zł
3	XI Festiwal Sztuki Ludowej - Europejskie Obrzędy Dożynkowe	Budowanie tożsamości regionalnej w oparciu o zrozumienie własnej kultury oraz tolerancję i zrozumienie różnorodności kulturowej innych nacji; Popularyzacja kultury ludowej poprzez prezentację najwartościowszych produktów dziedzictwa kulturowego; Aktywizacja młodzieży w celu zachowania dziedzictwa kulturowego Regionu oraz wzmocnienie potencjału kulturowego Województwa na arenie międzynarodowej; Podniesienie kompetencji kulturowych mieszkańców Regionu oraz ich edukacja artystyczna;	Powiat Poznański	6 000,00 zł
4	XI Festiwal Sztuki Ludowej – IX Międzynarodowe Spotkania z Folklorem	Budowanie tożsamości regionalnej w oparciu o zrozumienie własnej kultury oraz tolerancję i zrozumienie różnorodności kulturowej innych nacji; Popularyzacja kultury ludowej poprzez prezentację najwartościowszych produktów dziedzictwa kulturowego; Aktywizacja młodzieży w celu zachowania dziedzictwa kulturowego Regionu oraz wzmocnienie potencjału kulturowego Województwa na arenie międzynarodowej; Podniesienie kompetencji kulturowych mieszkańców Regionu oraz ich edukacja artystyczna;	Miasto Gniezno	4 000,00 zł

5	Promocja współpracy akademickiej pomiędzy Poznaniem a Kijowem	- promocja Poznania, jako miasta dbającego o własne dziedzictwo kulturowe i promowanie go jako partnera dla międzynarodowej i międzyinstytucjonalnej wymiany i współpracy w obszarze kultury, nauki i wymiany studenckiej; - zacieśnienie i rozwój współpracy pomiędzy miastami Poznaniem i Kijowem oraz Kiev Polytechnic Institute i Politechniką Poznańską na polu kulturalnym, naukowym oraz wymiany studenckiej; - działanie na rzecz integracji europejskiej; - rozwój turystyki kulturowej;	Miasto Poznań	8 000,00 zł
6	Poligrodzianie Akademii Folkloru	Celem głównym Akademii jest harmonijny i wszechstronny rozwój ruchowy, psychiczny oraz społeczny dzieci i młodzieży szkolnej Powiatu Poznańskiego, przyczyniając się do budowania świadomego i zdrowego, młodego społeczeństwa, w oparciu o tożsamość regionalną.	Powiat Poznański	8 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	☐ Tak ☒ Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)				
---	--	--	--	--

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
--	--	--	--	--

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
4.	Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)	☐ Tak ☒ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Towarzystwo "Poligrodzianie" nie podlega obowiązkowi ogłaszania i badania sprawozdań finansowych przez biegłych rewidentów, ponieważ nie spełnia warunków zawartych w art. 64 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości.

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Marzena Biegała-Howorska Beata Guzewska Jerzy Kazimierz Fiksiński 31.03.2018 r.	Data wypełnienia sprawozdania	
--	--	-------------------------------	--

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

TOWARZYSTWO "POLIGRODZIANIE" ŁANOWA 18 62-081 PRZEŹMIEROWO PRZEŹMIEROWO WIELKOPOLSKIE

KRS 0000222680

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2017 r. - 31.12.2017 r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu, że działalność będzie kontynuowana. Strata pokryta zostanie z zysku z lat poprzednich. Nie są znane okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. nr 152, poz. 1223 ze zm.), zwanej dalej ustawą o rachunkowości – dokumentacja opisuje przyjęte zasady (politykę) rachunkowości.

Wprowadzenie

Dokument został sporządzony w celu przedstawienia i opisanie zasad dotyczących prowadzenia dokumentacji księgowej. Kierując się dobrem Stowarzyszenia zostały opisane wytyczne, którymi kierują się osoby nim zarządzające w taki sposób, aby dokumentacja rachunkowo – księgowa przedstawiała w sposób jasny i rzetelny sytuację ekonomiczną Stowarzyszenia. Prawidłowego ustalenia wyniku finansowego, rozliczeń względem jednostek budżetowych, kontrahentów i instytucji kontrolujących – finansowych. Polityka rachunkowości w szczególności uwzględnia zakres działalności i status Stowarzyszenia.

- Rzetelnego i prawidłowego ustalenia oraz jasnego odzwierciedlenia stanu majątkowego i finansowego spółki,
- Prawidłowego ustalenia wyniku finansowego i rentowności,
- Sporządzenia prawidłowych sprawozdań finansowych,
- Ustalenia podstaw do rozliczeń z tytułu podatków, opłat, składek, itp.,
- Prawidłowego ustalenia stanów rozliczeń z kontrahentami,
- Stworzenia skutecznej kontroli wewnętrznej dokonywanych operacji gospodarczych.

Wszelkie zmiany dotyczące ustalonych zasad wymagają formy pisemnej.

Przyjęta do stosowania dokumentacja dotycząca zasad prowadzenia rachunkowości obejmuje:

Wykaz kont księgi głównej i kont pomocniczych oraz zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych,

Ogólne zasady kwalifikacji i ujmowania w księgach rachunkowych zdarzeń gospodarczych,

Zasady wyceny aktywów i pasywów,

Zasady i terminy przeprowadzania inwentaryzacji,

Ustalenie rodzajów dowodów księgowych oraz wymogów stawianych dowodom księgowym,

Zasady dokonywania zapisów księgowych w księgach rachunkowych,

Zasady kwalifikowania składników majątkowych do środków trwałych i zasady ich umarzania,

Zasady ewidencji rzeczowych składników aktywów obrotowych,

Zasady ewidencji, rozliczania i kalkulacji kosztów,

Opis zasad ustalania wyniku finansowego,

Sporządzanie, zatwierdzanie i ogłaszanie sprawozdań finansowych,

Ogólne zasady funkcjonowania programu komputerowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych,

Opis stosowanych zasad ochrony danych, programów i sprzętu informatycznego.

1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych

2. Miejsce prowadzenia ksiąg rachunkowych

Księgi rachunkowe prowadzone są przez firmę zewnętrzną Akademia Przedsiębiorcy sp. z o.o. z siedzibą ul. Stanisława Wyspiańskiego 10/5 w Poznaniu uprawnioną do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych

2.

Data sporządzenia:

Data zatwierdzenia: 2018-06-28

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

BILANS

zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości

sporządzony na dzień: 2017-12-31

		Stan na	
		2017-01-01	2017-12-31
	AKTYWA		
A.	Aktywa trwałe	80 415,33	69 064,16
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	15 716,67	11 116,67
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	64 698,66	57 947,49
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	141 485,72	260 523,77
I.	Zapasy	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	45 657,62	202 565,00
III.	Inwestycje krótkoterminowe	95 828,10	57 958,77
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
C.	Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
	AKTYWA razem	221 901,05	329 587,93
	PASYWA		
A.	Fundusz własny	193 736,12	63 099,98
I.	Fundusz statutowy	0,00	0,00
II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	155 537,22	193 736,12
IV.	Zysk (strata) netto	38 198,90	-130 636,14
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	28 164,93	266 487,95
I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	28 164,93	266 487,95
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	PASYWA razem	221 901,05	329 587,93

Data sporządzenia: 2018-03-31

Data zatwierdzenia: 2018-06-28

Maria Jankowska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

za okres od 2017-01-01 do 2017-12-31

		Stan na koniec	
Pozycja	Wyszczególnienie	roku poprzedniego	roku bieżącego
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	853 811,56	493 817,21
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	141 614,24	167 081,20
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	712 197,32	326 736,01
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
B.	Koszty działalności statutowej	738 938,34	549 290,22
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	133 597,67	206 157,22
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	605 340,67	343 133,00
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	114 873,22	-55 473,01
D.	Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00
E.	Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	0,00	0,00
G.	Koszty ogólnego zarządu	75 385,92	72 355,20
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	39 487,30	-127 828,21
I.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
J.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
K.	Przychody finansowe	362,64	35,76
L.	Koszty finansowe	1 651,04	2 843,69
M.	Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	38 198,90	-130 636,14
N.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
O.	Zysk (strata) netto (M-N)	38 198,90	-130 636,14

Data sporządzenia: 2018-03-31

Data zatwierdzenia: 2018-06-28

Maria Jankowska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo

Na dzień bilansowy 31-12-2017 Towarzystwo posiada zobowiązania:

- z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty do 12 miesięcy w kwocie 266487,95 zł;
- nie posiada zobowiązań finansowych z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych;

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii

Towarzystwo nie udzielało w 2017 roku zaliczek, kredytów członkom organów administracji oraz organom zarządzającym

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

Omówienie przyjętych zasad oraz metod wyceny aktywów i pasywów

A.) Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia. Amortyzacja dokonywana jest planowo w oparciu o stawki zgodne z ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych. Rozpoczęcie naliczania amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych następuje od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do użytkowania do miesiąca, w którym następuje zrównanie wartości początkowej z amortyzacją, lub wcześniej w dacie likwidacji lub zbycia. W przypadku trwałej utraty wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się odpisów aktualizujących.

B.) Rzeczowy majątek trwały

Rzeczowy majątek trwały wycenia się według cen nabycia. Amortyzacja dokonywana jest planowo w oparciu o stawki zgodne z ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych. Rozpoczęcie naliczania amortyzacji rzeczowego majątku trwałego następuje od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do użytkowania do miesiąca, w którym następuje zrównanie wartości początkowej z amortyzacją, lub wcześniej w dacie likwidacji lub zbycia. Amortyzacja naliczana jest metodą liniową. Rzeczowy majątek trwały o cenie nieprzekraczającej 3500 PLN zostają w miesiącu oddania ich do użytkowania opisane w koszty materiałów i są ujęte w pozabilansowej ewidencji ilościowej. W przypadku trwałej utraty wartości środków trwałych dokonuje się odpisów aktualizujących.

C.) Środki trwale w budowie

Wycenia się wysokość ogółu kosztów nabycia lub wytworzenia niegotowych jeszcze składników majątkowych pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości.

D.) Wycena aktywów i pasywów wyrażonych w walucie obcej.

Towarzystwo nie rzadziej niż na dzień bilansowy wycenia wyrażone w walutach obcych składniki aktywów i pasywów według średniego kursu NBP obowiązującego w tym dniu a różnice kursowe nie zalicza do przychodów i kosztów finansowych.

E.) Udziały i akcje w innych jednostkach oraz inwestycje zaliczane do aktywów trwałych.

Udziały i akcje w innych jednostkach, w tym w jednostkach podporządkowanych, oraz inne inwestycje zaliczane do aktywów trwałych wycenia się według wartości rynkowej pomniejszonej o odpisy z tytułu utraty wartości. Szacowanie odpisów odbywa się na bazie posiadanych informacji o stanie majątkowym jednostki, których aktywa Towarzystwo posiada. Inne trwałe aktywa finansowe to jest lokaty i depozyty bankowe Towarzystwo wycenia według cen nabycia pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości

F.) Rzeczowe składniki aktywów obrotowych.

W ciągu roku obrotowego zakupy towarów i materiałów wycenia się według cen zakupu i przekazuje do bezpośredniego zużycia.

G.) Należności i zobowiązania.

Należności ujęto w sprawozdaniu finansowym w kwotach wymagalnych do zapłaty z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny pomniejszone o odpisy aktualizujące. Zobowiązania wyceniono w kwotach wynikających z faktur.

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

Na strukturę przychodów w 2017 roku składają się:

- darowizny pieniężne od osób prawnych	0,00
- darowizny pieniężne od osób fizycznych	2010,00
- darowizny niematerialna	0,00
- nawiązki sądowe i świadczenia pieniężne	0,00
- odpis podatkowy 1%	3724,20
- wpłaty od członków Towarzystwa	1310,00
- przychody finansowe	35,76
- dotacje	78221,31
--przychody z działalności	408551,70
Razem przychody	493852,97

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

Na strukturę kosztów w 2017 roku składają się:

- koszty realizacji działalności statutowej nieodpłatnej	206157,22
- koszty realizacji działalności statutowej odpłatnej	343133,00
- koszty finansowe	2843,69
- koszty administracyjne	72355,20

w tym:

zużycie materiałów i energii	2244,03
usługi obce	15383,14
wynagrodzenia	43376,86
amortyzacja	11351,17

Razem koszty	624489,11
---------------------	------------------

6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Towarzystwo nie tworzyło i nie zwiększało funduszu statutowego.

7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

Przychód z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w 2017 roku wyniósł 3724,20 zł.

W 2017 roku nie wydatkowano środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych.

8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

Towarzystwo nie posiada:

- gruntów użytkowanych wieczystość,
- nieumarzalnych środków trwałych używanych na podstawie umowy najmu lub dzierżawy,
- zobowiązań wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

Towarzystwo nie tworzyło rezerw, ani nie dokonywało odpisów aktualizujących wartości należności.

Towarzystwo nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku ani zobowiązań warunkowych.

Towarzystwo nie dokonywało odpisów aktualizujących środków trwałych ani wartości zapasów.

W 2017 roku nie występowały zyski i straty nadzwyczajne.

Data sporządzenia:

Data zatwierdzenia: 2018-06-28

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości